



## Recadrer pour développer une bonne relation

Comment agir concrètement pour réajuster des rapports professionnels ou prévenir des dysfonctionnements ? Comment remotiver dans un contexte délicat ou accompagner un collaborateur qui a commis une faute professionnelle ? Le recadrage (mode directif) s'avère parfois aussi délicat que le contexte, tout simplement parce que certaines étapes préalables ont manqué dans le processus : avant de recadrer, il faut avoir pris le temps de cadrer (mode persuasif), et avant encore celui d'expliquer ce qui est attendu (mode participatif). Ce management d'accompagnement se veut sur-mesure, en fonction de la personne concernée, des attentes spécifiques et des écarts identifiés. Nous reposerons ensemble le temps de chaque étape, son contenu et son mode d'agir.

### OBJECTIFS

- Donner du feed-back au quotidien pour motiver, réajuster, corriger
- Apprendre à exprimer sa reconnaissance pour un travail bien réalisé
- Apprendre à discipliner des comportements inadéquats ou des performances insuffisantes
- Contractualiser des plans de remédiation et en assurer le suivi

### CONTENU

- Messages d'encouragement efficaces
- Critiques constructives et suggestions
- Programme d'amélioration, suivi et reconnaissance des résultats
- Performances suffisantes, discutables et insuffisantes
- Comportements adéquats et inacceptables
- Distinction performance - personnalité
- Entretiens de recadrage pertinents
- Echelle disciplinaire, limites et mesures préventives
- Intégration dans le processus d'entretien périodique d'appréciation
- Intégra



### METHODES

- Exposés et présentations de méthodes
- Mises en situation, avec vidéo et débriefing
- Analyses de cas en groupe, avec quiz et exercices pratiques
- Support écrit

DUREE : 2 jours non consécutifs

PUBLIC CIBLE : tout responsable qui encadre des collaborateurs et désire améliorer sa capacité à gérer les relations professionnelles