



Management transversal

Le manager transversal a la charge d'impliquer et de faire adhérer à ses projets des interlocuteurs sur lesquelles il n'exerce pas d'autorité hiérarchique.

Pour cela, il doit influencer, convaincre, trouver un objectif commun à bénéfices mutuels. Cela est d'autant plus important dans une organisation matricielle ou s'il exerce une autorité fonctionnelle et non hiérarchique.

Le management transversal complète aisément une expertise métier (RH, TIC, finance, responsable Qualité, marketing, communication, etc) dans un contexte croissant de décloisonnement des organisations.

Objectifs

- Comprendre les clés d'action du management transversal, ses spécificités, ses limites
- Développer des approches d'interdépendance à bénéfices mutuels
- Calibrer ses interlocuteurs, leur manière de fonctionner, leurs intérêts et adapter son mode d'influence
- Solutionner des situations délicates en partenariat
- Générer la coopération et la motivation d'agir
- Influencer avec intégrité grâce à l'écoute active et la communication assertive
- Développer des projets transverses efficaces avec toutes les parties prenantes



Méthodes actives :

Exposé et présentation de techniques
Mise en situation
Echanges en groupes et exercices pratiques
Quizz pour se reconnaître
Support écrit de qualité
Profil DISC

Durée : 3 jours

Contenu

- Rôle, positionnement et légitimité
- 4 modes de management transverse
- feedback constructif et motivant
- clés de la motivation
- profil de fonctionnement et mode de communication adapté
- projet transverse et synergie
- clé de la persuasion
- écoute active
- communication assertive pour coopération durable
- management à distance ... avec interlocuteurs hors hiérarchie